

**Umowa nr**  
na dostawę **profesjonalnych środków czystości**  
do Przedszkola Publicznego Nr 43 zawarta w Rzeszowie w dniu 02.01.2024r.

pomiędzy nabywcą:

Gminą Miasto Rzeszów ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613,  
reprezentowanym przez odbiorcę – płatnika faktur :

Przedszkole Publiczne Nr 43 w Rzeszowie ul. Cicha 5

zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Agatę Samborską-Bąk – dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 43

a „Wykonawcą” :

reprezentowanym przez:

§1

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości do 130 000,00 zł w Przedszkolu Publicznym Nr 43 w Rzeszowie zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

**sukcesywną dostawę profesjonalnych środków czystości**

do Przedszkola Publicznego Nr 43 w Rzeszowie, których rodzaj – **asortyment i ceny jednostkowe** określa formularz , stanowiący załącznik do Umowy.

§2

Umowa zostaje zawarta na czas określony.

Termin świadczenia dostaw: **od 02.01.2024r. do 31.12.2024r.**

§3

Dostawy odbywać się będą, w okresie obowiązywania Umowy, w dniach od poniedziałku do piątku **w godz. od 8.00 do 13.00.**

Dostawy będą obejmowały ilości określone każdorazowo przez Zamawiającego, zgłoszone Wykonawcy emailem, pisemnie lub telefonicznie w dniu poprzedzającym dostawę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą zamówionego towaru do magazynu przedszkolnego. Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie przy dostawie towaru.

W celu zapewnienia skuteczności dostaw Wykonawca wskazuje osobę wraz z numerem telefonu, który posłuży Zamawiającemu do składania zamówień, reklamacji, i innych uzgodnień.

(17) 748 34 73 Marta Pleśniak

Wykonawca

Zamawiający

#### §4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakości wskazanej w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.
3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości / stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze lub innym dokumencie dostawy.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 godz. od otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 24 godz. w przypadku dostawy w dniu wcześniejszym niż zaplanowany jadłospis.
6. W przypadku, gdy wymiana zakwestionowanej partii dostarczonego towaru na wolną od wad nie jest możliwa w czasie satysfakcjonującym Zamawiającego, Dostawca odbierze wadliwy towar i Zamawiający może dokonać zakupu u innego dostawcy.

#### §5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, przedmiot zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie z przyczyn obiektywnych (np. niska frekwencja dzieci w przedszkolu, ferie, przerwa wakacyjna, pandemia)

#### §6

Wraz z dostarczonym towarem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **fakturę VAT wystawioną w następujący sposób :**

**1. Sprzedawca :** Nazwa, adres, NIP, Nr. rachunku bankowego.

**2. Nabywca :**

Gmina Miasto Rzeszów

ul .Rynek 1

35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

**3. Odbiorca faktury – płatnik**

Przedszkole Publiczne Nr 43

ul. Cicha 5

35-326 Rzeszów

Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie min. 14 dni po otrzymaniu faktury.

## §7

Wykonawca zobowiązuje się do **dostarczania towaru w cenie oferowanej w załączniku do umowy**. Zmiany umowy mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz winny być zaakceptowane przez obie strony umowy w **formie pisemnej**.

## §8

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy lub w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg wyznacza się od daty złożenia wypowiedzenia w formie pisemnej.

## §9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §10

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy wraz z załącznikami :  
Formularz cenowy, klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA